

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

CONVENTION - Code CGV 17/04/2018 - Version V5



## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

### 1. Remplacements / Annulations / Reports

1.1 Tout stage commencé est dû en totalité, de même si le participant ne s'est pas présenté et donnera lieu à une facture de pénalité égale au montant initialement prévu pour la formation.

1.2 Toute annulation ou report d'inscription de la part du client doit être signalée et confirmée par écrit.

Pour les stages inter-entreprises, une annulation intervenant plus de 3 jours ouvrés avant le début du cours ne donne lieu à aucune facturation. Une annulation intervenant entre 0 et 3 jours ouvrés avant le début du cours donne lieu à une facture d'indemnité de dédit égale à 100% du montant du cours

1.3 Pour les stages intra-entreprises, la date ne sera retenue qu'après le versement de 50% de la commande, le solde avant le premier jour de la formation.

En cas d'annulation par l'entreprise après le versement de l'acompte, celui-ci ne donnera pas lieu à remboursement.

1.4 L'organisme de formation se réserve le droit de reporter ou d'annuler une formation, de modifier le lieu de son déroulement ou le choix des animateurs, si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent.

**MONNERET FORMATION CONSEIL** informe l'organisation signataire du contrat à minima 3 jours ouvrés avant le début de la formation. Ce délai est applicable sauf cas de force majeure justifiée.

Dans ce cas, le stagiaire est libre d'accepter ou de refuser ces nouvelles modalités et cela sans pénalité financière.

### 2. Règlement de la formation

2.1 Le règlement est à la charge de l'entreprise ou d'un organisme collecteur. Un acompte de 50% est nécessaire pour valider l'inscription et le solde devra être réglé au plus tard le jour de la formation.

2.2 En l'absence de prise en charge ou de refus de prise en charge du coût de la formation par un organisme collecteur, le stagiaire ou, selon le cas, l'entreprise, est de plein droit personnellement débiteur du coût de la formation.

2.3 Pour les stages intra-entreprises, la présence des stagiaires, au-delà du nombre défini conjointement entre **MONNERET FORMATION CONSEIL** et le client, donnera lieu à une augmentation du prix de journée d'un minimum de 220 € HT par personne supplémentaire.

2.3 Chaque duplicata d'attestation de stage sera facturé 20€ TTC

### 3. Obligations du stagiaire et/ou du cocontractant de l'organisme de formation

3.1 Si la formation est organisée par l'employeur dans les locaux de l'entreprise, le salarié ou le stagiaire reste soumis au pouvoir de discipline de l'employeur. Si la formation est assurée dans les locaux de **MONNERET FORMATION CONSEIL**, le salarié doit en outre respecter le règlement intérieur de **MONNERET FORMATION CONSEIL**.

3.2 Le stagiaire s'oblige à fréquenter avec assiduité et régularité le stage de formation auquel il est inscrit.

Il s'oblige à signer en début et fin de chaque journée la feuille de présence mise à sa disposition. Il est entendu que les absences non autorisées et non reconnues valables, tout comme le non-respect du contrat par le stagiaire peuvent entraîner son renvoi du stage dans les conditions prévues par le règlement intérieur.

En outre, le défaut ou le manque d'assiduité et de régularité sera sanctionné par un refus de délivrance de l'attestation de stage.

3.3 Tout retard du stagiaire pourra entraîner une non-admission au stage.

### 4. Moyens pédagogiques et techniques

L'utilisation des documents remis lors des cours est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957 :

« Toute présentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayant cause est illicite ». L'article 41 de la même loi n'autorise que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et « les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source ». Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du code pénal.

### 5. Acceptation des CGV

La participation au stage de formation implique l'acceptation totale des conditions générales de vente par l'entreprise, et le respect par le stagiaire de notre règlement intérieur remis au stagiaire antérieurement à la participation à la formation.

### 6. Informatique et libertés

Le Client est informé que les informations à caractère personnel qui sont communiquées à **MONNERET FORMATION CONSEIL**, en application et dans l'exécution des commandes et/ou ventes pourront être communiquées aux partenaires contractuels de **MONNERET FORMATION CONSEIL**, pour les besoins desdites commandes. Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004 et la loi GDPR de mai 2018, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exerçable en faisant une demande par e-mail ou par courrier adressé à **MONNERET FORMATION CONSEIL**.

### 7. Communication

Le Client autorise expressément **MONNERET FORMATION CONSEIL** et ses filiales à mentionner son nom, son logo et à faire mention à titre de références de la souscription à une commande et de toute opération découlant de son application dans l'ensemble de leurs documents commerciaux.

### 8. Loi applicable

Les Conditions Générales et tous les rapports entre **MONNERET FORMATION CONSEIL** et ses Clients relèvent de la Loi française.

Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable seront de la COMPÉTENCE EXCLUSIVE DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE GRASSE quel que soit le siège ou la résidence du Client, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie. Cette clause attributive de compétence ne s'appliquera pas au cas de litige avec un Client non professionnel pour lequel les règles légales de compétence matérielle et géographique s'appliqueront. La présente clause est stipulée dans l'intérêt de la société **MONNERET FORMATION CONSEIL** qui se réserve le droit d'y renoncer si bon lui semble.

### 9. élection de domicile

L'élection de domicile est faite par **MONNERET FORMATION CONSEIL** à son siège social au 2208 Route de Grasse, 06600 Antibes.

Le 12/06/2018